



ZŠ Beňovského 1,841 01 Bratislava

Riaditeľka Základnej školy, Beňovského 1, 841 01 Bratislava

po prerokovaní s orgánmi školskej samosprávy a v pedagogickej rade

v y d á v a

ŠKOLSKÝ PORIADOK

Základnej školy, Beňovského 1, 841 01 Bratislava

ktorý upravuje najmä podrobnosti o:

- (1) výkone práv a povinností detí, žiakov a ich zákonných zástupcov v škole alebo v školskom zariadení, pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými a odbornými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy a školských zariadení,
- (2) prevádzke a vnútornom režime školy a školského zariadenia,
- (3) podmienkach pre zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov a ich ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím,
- (4) podmienkach nakladania s majetkom, ktorý škola a školské zariadenia spravujú.

Školský poriadok je prístupný na webovom sídle školy – www.zsbenba.edu.sk, v printovej podobe v zborovni školy a na verejne prístupnom mieste školy – úradnej tabuli na bráne školy.

Riaditeľka školy po prerokovaní v pedagogickej rade zabezpečí prostredníctvom triednych učiteľov oboznámenie žiakov a rodičov – zákonných zástupcov so školským poriadkom preukázateľným spôsobom. Rodičia žiakov budú so Školským poriadkom oboznámení na prvom triednom rodičovskom združení. Žiaci budú oboznámení so školským poriadkom na prvej triednickej hodine.

Školský poriadok bol prerokovaný v pedagogickej rade dňa 31. augusta 2016 a v Rade školy dňa 8. septembra 2016

PaedDr. Viera Karovičová, riaditeľka

Preambula

Školský poriadok upravuje najmä podrobnosti o výkone práv a povinností detí, žiakov a ich zákonných zástupcov v škole alebo v školskom zariadení, pravidiel vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými a odbornými zamestnancami, ďalšími zamestnancami školy a školských zariadení a podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov, zamestnancov vo výchove a vzdelávaní a ich ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím. Školský poriadok upravuje vnútorný režim školy, prevádzku a podmienky nakladania s majetkom školy a školských zariadení.

Dieťa, ktoré sa po zápise na plnenie povinnej školskej dochádzky zákonným zástupcom stáva žiakom základnej školy a plní povinnú školskú dochádzku zo zákona, sa zaväzuje riadiť pokynmi tohto školského poriadku a je povinný dodržiavať pravidlá správania v škole aj mimo školy. Zákonný zástupca žiaka sa zaväzuje dodržiavať školský poriadok základnej školy.

V záujme naplnenia práva na vzdelanie škola zabezpečí vnútorný chod školy, organizáciu života žiakov a podmienky pre optimálne medziľudské vzťahy tak, aby čas strávený v škole bol maximálne efektívne využitý z hľadiska vzdelávania, výchovy a mimoškolskej činnosti.

Škola bude dôsledne dodržiavať Deklaráciu práv dieťaťa, Dohovor o právach dieťaťa a Listinu základných práv a slobôd vo vzťahu k žiakom, pedagogickým a odborným zamestnancom a ostatným zamestnancom školy a školských zariadení.

Školský poriadok vychádza zo zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vyhlášky MŠVVaŠ č.224/2011 Z.z o základnej škole, ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška č. 320/2009 Z.z. o základnej škole, vyhlášky č. 231/2009 Z.z. o podrobnostiach a organizácii školského roka na základných školách, metodického pokynu č. 7/2006-R k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov v školách a školských zariadeniach, metodického pokynu č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy, organizačného poriadku školy a pracovného poriadku.

Článok 1

VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

PREVÁDZKA ŠKOLY A ŠKOLSKÉHO ZARIADENIA – ŠKOLSKÉHO KLUBU DETÍ A ZARIADENIA ŠKOLSKÉHO STRAVOVANIA

Súčasťou školy je školský klub detí a zariadenie školského stravovania.

Organizácia vyučovacieho dňa

1. Vyučovací proces sa riadi platným rozvrhom hodín, ktorý je povinný rešpektovať každý žiak a pedagogický, odborný zamestnanec.
2. Vyučovanie sa začína o 8.00 hod. a končí najneskôr o 14.50 hod., minimálne 5 minút pred jeho začiatkom musí byť žiak v triede.

3. Organizácia vyučovania a prestávok na teoretickom vyučovaní :

- | | | | |
|----------------------------|--------------|---|--------------|
| 1. hodina | 8.00 | - | 8.45 |
| 2. hodina | 8.55 | - | 9.40 |
| desiatová prestávka | 9.40 | - | 9.55 |
| 3. hodina | 9.55 | - | 10.40 |
| veľká prestávka | 10.40 | - | 11.00 |
| 4. hodina | 11.00 | - | 11.45 |
| 5. hodina | 11.55 | - | 12.40 |
| 6. hodina | 12.45 | - | 13.30 |
| obedná prestávka | 13.30 | - | 14.00 |
| 7. hodina | 14.00 | - | 14.45 |
4. V prvom ročníku sa vyučuje najviac trikrát v týždni v jednom slede päť vyučovacích hodín, v druhom ročníku v jednom slede päť vyučovacích hodín, v treťom ročníku a vo štvrtom ročníku v jednom slede najviac dvakrát v týždni šesť vyučovacích hodín, v piatom ročníku až deviatom ročníku v jednom slede najviac šesť vyučovacích hodín. Žiaci piateho ročníka a šiesteho ročníka môžu mať v jednom dni v týždni najviac sedem vyučovacích hodín, žiaci siedmeho ročníka až deviateho ročníka môžu mať iba v jednom dni v týždni najviac osem vyučovacích hodín. **Po skončení vyučovania žiak opúšťa ihneď školu, ak nepokračuje vo výchove a vzdelávaní v školskom klube detí.** Žiak sa v priestoroch školy môže zdržiavať iba s pedagogickým dozorom (krúžky, doučovania, kurzy, iné akcie ...).
 5. Vyučovanie je organizované v triedach, laboratóriách a odborných učebniach, telocvični, gymnastickej miestnosti, športovom areáli školy, v školskej jedálni.
 6. Na hodinách praktických a laboratórnych cvičení, na hodinách telesnej výchovy, telesnej a športovej výchovy žiak používa oblečenie, resp. cvičebný úbor podľa predpísanej normy.
 7. Počas vyučovania **sa nevybavujú žiadne záležitosti**, ktoré by rušili vyučovací proces a viedli by k neúčasti žiaka na vyučovacej hodine.
 8. **Všetky požiadavky voči škole (potvrdenia, žiadosti a pod.) predkladajú žiaci na riaditeľstvo školy** v úradných hodinách **prostredníctvom triedneho učiteľa**. Rodičia môžu úradné záležitosti vybavovať denne v úradných hodinách školy.
 9. **Informácie o prospechu a správaní** žiaka podáva rodičom **triedny učiteľ, vychovávateľka na triednom rodičovskom združení**, ďalej počas konzultačných hodín, prípadne pri osobnej návšteve rodiča v škole po dohovore s pedagógmi a odbornými zamestnancami, alebo iným dohodnutým spôsobom, napr. internetová žiacka knižka.
 10. **Do triedy základnej školy možno začleniť žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.** Ak riaditeľ školy alebo príslušné zariadenie výchovného poradenstva a prevencie zistí, že vzdelávanie nie je na prospech začlenenému žiakovi alebo žiakom, ktorí sú účastníkmi výchovy a vzdelávania, navrhne po písomnom súhlase orgánu miestnej štátnej správy v školstve a príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie zákonnému zástupcovi iný spôsob vzdelávania dieťaťa. **Výkonom práv začleneného žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami nemôžu byť obmedzené práva ostatných žiakov, ktorí sú účastníkmi výchovy a vzdelávania.**
 11. **V priestoroch školy a v čase veľkej prestávky pred budovou školy zabezpečujú dozor pedagogickí zamestnanci podľa rozpisu dozorov. Žiaci sa v čase veľkej**

ZŠ Beňovského 1,841 01 Bratislava

prestávky konanej pred budovou školy riadia dohodnutými pravidlami, ktoré sú uvedené v prílohe č. 2 školského poriadku.

12. **Za bezpečnosť žiaka na vyučovaní v triede zodpovedá vyučujúci**, pred vyučovaním, cez prestávky, pri školskom stravovaní, po vyučovaní v mimo vyučovacom čase **pri akciách so žiakmi organizovaných školou**, na školskej vychádzke, na výlete, na exkurzii, organizovaní záujmovej činnosti **a pri ostatnej výchovno-vzdelávacej činnosti vyplývajúcej zo Štátneho a školského vzdelávacieho programu, výchovného programu, učebných osnov a pri výchovných akciách organizovaných školou** – zodpovedajú za bezpečnosť žiakov **pedagogickí a odborní zamestnanci konajúci pedagogický dozor**.
13. **Návštevy žiakov počas vyučovacích hodín nie sú dovolené** (okrem mimoriadnej situácie s vedomím riaditeľky školy).
14. **Zákonný zástupca nesmie vstupovať do budovy školy a triedy, žiaka môže odprevádzať len pred budovu školy**.
15. **Pri vstupe do budovy školy je každý návštevník povinný sa zapísať do knihy návštev** u informátora školy.
16. Počas školského výletu a exkurzie mimo sídla školy vykonáva dozor do počtu 25 žiakov jeden pedagogický zamestnanec, ak je počet vyšší ako 25 žiakov, je okrem pedagogického zamestnanca zabezpečená účasť ďalšej plnoletej osoby.
17. **Škola môže organizovať** s informovaným súhlasom zákonného zástupcu žiaka lyžiarsky výcvik alebo snoubordingový výcvik (ďalej len „lyžiarsky výcvik“), plavecký výcvik, školské výlety, exkurzie a školy v prírode, ktoré **podľa návrhov pedagogických a odborných zamestnancov** zaradí riaditeľ do plánu práce školy. Pred uskutočnením výletu, exkurzie a výcvikov **zodpovedný učiteľ napíše záznam o organizácii hromadnej školskej akcie a poučení žiakov o bezpečnosti a ochrane zdravia**. Pre žiakov, ktorí sa na uvedených aktivitách nezúčastnia, sa zabezpečí náhradné vyučovanie.
18. **Deti 1. - 5. roč. prihlásené do školského klubu detí** (ďalej ŠKD) si preberie vychovávateľka po skončení vyučovania. **Deti sa správajú podľa školského poriadku ŠKD** (príloha č. 1) **a sú povinné dodržiavať aj školský poriadok**. Vychovávateľka zabezpečí dozor v školskej jedálni pri stravovaní detí v ŠKD.
19. **Žiaci prihlásení na stravovanie do školskej jedálne** (ďalej ŠJ) sa stravujú v školskej jedálni a **dodržiavajú zásady slušného správania pri stolovaní**. Dodržiavajú hygienu a čistotu v ŠJ, **po jedle je každý povinný odložiť po sebe riady** do príslušného okienka. Žiaci sú povinní rešpektovať pokyny dozoru konajúcich pedagógov a ostatných zamestnancov. Nedodržanie uvedených pravidiel sa bude považovať za porušenie školského poriadku a riešiť sa bude výchovným opatrením.

Článok 2

PRÁVA A POVINNOSTI ŽIAKA

Každý žiak má právo:

- na rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu,
- na bezplatné vzdelanie v základných školách,
- na individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav v rozsahu ustanovenom školským zákonom,
- na úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
- na úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,
- na poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,

ZŠ Beňovského 1,841 01 Bratislava

- na výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
- na organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygiény,
- na kladenie otázok vyučujúcemu a žiadať odpoveď k téme, ktorá sa preberá na hodine,
- na objektívne skúšanie a hodnotenie, poznať kritériá hodnotenia, klasifikácie vedomostí a zručností vo všetkých predmetoch, ako aj celkovej klasifikácie,
- na bezprostredné oznámenie známky z ústnej odpovede, na zdôvodnenie klasifikácie a vysvetlenie chýb v písomných prácach a testoch v lehote 7 pracovných dní, pričom má právo do nich nahliadnuť,
- na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov,
- **žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami** majú právo byť hodnotení a klasifikovaní so zohľadnením stupňa ich oslabenia (týka sa predmetov, v ktorých sa oslabenie prejavuje). Žiakovi nemožno znížiť známku zo správania a ani iného vyučovacieho predmetu, pokiaľ sú rušivé a neadekvátne prejavy jeho správania v škole, prípadne nedostatočné učebné výsledky, dôsledkom zdravotného oslabenia,
- na slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom vzdelávacím programom,
- zapojiť sa do niektorej z foriem záujmovej činnosti, **po výbere má povinnosť ich navštevovať**,
- bezplatne využívať priestory školy na mimoškolskú činnosť (telocvičňa, multimediálne učebne a pod. za prítomnosti pedagogického dozoru v rámci mimoškolskej činnosti),
- predložiť svoje požiadavky a návrhy na zlepšenie práce vo svojej triede, prípadne v škole svojmu triednemu učiteľovi, vychovávateľovi, vedeniu školy, alebo žiackemu parlamentu,
- voliť a byť volený do triednej samosprávy, taktiež do žiackeho parlamentu,
- na individuálne vzdelávanie za podmienok ustanovených školským zákonom,
- na ochranu osobných údajov pred ich neoprávneným šírením alebo zneužívaním, (získavanie informácií o týraní alebo ohrození žiaka sa nepovažuje za neoprávnené zasahovanie do súkromia),
- žiakom sa umožňuje **so súhlasom riaditeľa školy** účasť na súťažiach,
- **žiak môže použiť mobilný telefón iba v odôvodnených prípadoch so súhlasom vyučujúceho, triedneho učiteľa, zástupcu riaditeľa alebo riaditeľa školy a to iba v prítomnosti týchto pedagogických zamestnancov**,
- **obrátiť sa na triedneho učiteľa, vychovávateľa a následne na riaditeľa školy, ak sa domnieva, že došlo k porušeniu jeho práv, alebo práv jeho spolužiakov.**

K povinnostiam žiaka patrí:

- **neobmedzovať** svojim konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa na výchova a vzdelávania,
- **ctiť si ľudskú dôstojnosť** svojich spolužiakov a zamestnancov školy a školských zariadení
- **dodržiavať školský poriadok** školy a ďalšie vnútorné predpisy školy a školských zariadení
- **osvojiť si vedomosti a zručnosti** a získať pracovné a výchovné návyky poskytované základnou školou,
- **osvojiť si zásady** vlastenectva, humanity, demokracie, rasovej znášanlivosti, tolerancie a správať sa podľa nich, predchádzať všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie,

ZŠ Beňovského 1,841 01 Bratislava

- žiak sa musí v škole správať slušne, dbať na pokyny pedagogických, odborných a ostatných zamestnancov, **pracovať a spolupracovať na všetkých vyučovacích hodinách, svedomito sa pripravovať na vyučovanie** a dodržiavať školský poriadok. Žiak sa **musí správať slušne aj mimo vyučovania**, a to aj počas voľných dní a prázdnin tak, aby neporušoval zásady spolunažívania a spoločenské normy správania,
- **chrániť vlastné zdravie a zdravie iných**, dbať na čistotu a poriadok, dbať na slušné správanie a na kultúru vyjadrovania,
- byť v škole **vhodne, čisto a bez výstrednosti oblečený a upravený: za nevhodné a výstredné sa považuje vyzývavé a neprimerané odhaľovanie častí tela (príliš krátke trička a blúzky s hlbokými výstrihmi, príliš krátke sukne, šortky, nohavice s dierami), piercing, tetovanie, neprirodzená farba vlasov, extravagantné účesy a doplnky (ohrozujúce zdravie a mravnú výchovu), príliš výrazný makeup, dlhé nápadne farebné a umelé nechty, vulgárne a dehonestujúce nápisy na oblečení a doplnkoch, popr. propagujúce protispoločenské javy (nápisy aj v cudzích jazykoch propagujúce rasizmus, príslušnosť k sektám a pod.),**
- **vypnúť mobilný telefón a iné elektronické zariadenia pri vstupe do budovy školy,**
- **byť prezutý počas vyučovania** do prezuviek, ktoré nemajú čiernu farbiacu podrážku,
- **šetriť školské zariadenia**, chrániť ich pred poškodením, šetriť elektrickú energiu, svetlo, vodu a hospodárne zaobchádzať s učebnicami a učebnými pomôckami,
- **žiak musí chrániť učebnice a školské potreby**, udržiavať v poriadku a čistote svoje miesto, triedu a ostatné školské priestory, chrániť majetok pred poškodením, nosiť do školy učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín a pokynov pedagogických zamestnancov,
- **žiak musí chodiť do školy pravidelne a včas** podľa rozvrhu hodín, dodržiavať vyučovací čas, rozvrh prestávok, zúčastňovať sa činností, ktoré škola organizuje a plniť ďalšie pokyny obsiahnuté v školskom poriadku, ako aj pokyny pedagogického dozoru, **účasť na vyučovaní povinne voliteľných predmetov a záujmovej činnosti je pre prihláseného žiaka povinná,**
- **pred skončením vyučovania žiak nesmie bez dovolenia vychádzať zo školskej budovy**, zdržiavať sa v školských priestoroch v čase mimo vyučovania môže žiak len za podmienok určených školským poriadkom,
- **podieľať sa na ochrane a tvorbe životného prostredia** v objektoch školy,
- **predložiť potvrdenie o neprítomnosti** na vyučovaní zaznamenané **v žiackej knižke,**
- **v prípade úrazu alebo náhleho ohrozenia zdravia žiak ihneď informuje vyučujúceho, dozor konajúceho učiteľa alebo najbližšiu dospelú osobu,**
- **je povinný zúčastňovať sa na činnostiach organizovaných školou v čase riadneho vyučovania,** (napr. výchovné koncerty, filmové predstavenia, exkurzie a pod.), **taktiež ochrany života a zdravia – cvičení a didaktických hier**, ktoré sú súčasťou Školského vzdelávacieho programu.

Povinnosti týždenníkov:

- týždenníci chodia na vyučovanie tak, aby pred jeho začiatkom mohli skontrolovať triedu, zabezpečiť potrebné učebné pomôcky, nahlásiť prípadné poruchy,
- po skončení vyučovacej hodiny a podľa potreby v jej priebehu očistia tabuľu. Na začiatku každej vyučovacej hodiny nahlasujú neprítomných žiakov, cez prestávky vetrajú (v neprítomnosti vyučujúceho iba na „vetračky“), pričom dbajú, aby nedošlo k rozbitiu okien,
- kontrolujú a dbajú po poslednej hodine (spolu s príslušným vyučujúcim) na poriadok v triede, vyložené stoličky, zhasnuté svetlo, zavretý vodovodný kohútik, zavreté okná

ZŠ Beňovského 1,841 01 Bratislava

a pod, uvedené sa týka aj prípadov, keď žiaci odchádzajú na delené hodiny do iných priestorov škôl a už sa nevráti do pôvodnej triedy,

- na požiadanie vyučujúceho pomáhajú priniesť učebné pomôcky,
- prípadnú neprítomnosť vyučujúceho na vyučovacej hodine hlásia najneskôr 10 minút po začiatku hodiny zástupcovi riaditeľky alebo inému pedagogickému zamestnancovi,
- týždenníkov určuje triedny učiteľ.

Žiakovi je zakázané:

- **ohrozovať zdravie a bezpečnosť všetkých účastníkov vzdelávania a výchovy,**
- **šikanovať ostatných účastníkov vzdelávania a výchovy v akýchkoľvek podobách,**
- **fajčiť** počas vyučovania aj počas prestávok v budove školy aj mimo školy, taktiež pri činnostiach organizovaných školou mimo priestorov školy, aj počas voľného času v súlade so zákonom o ochrane nefajčiarov (zákon č. 377/2004 a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) je zakázané používať tabakové výrobky osobe mladšej ako 18 rokov. Nerešpektovanie tohto zákona sa považuje za veľmi závažné porušenie školského poriadku a bude riešené výchovným opatrením a zníženou známkou zo správania,
- **prinášať** do školy alebo na činnosti organizované školou **predmety ohrozujúce vlastné zdravie a bezpečnosť**, bezpečnosť a zdravie spolužiakov alebo zamestnancov školy,
- **prinášať a užívať legálne drogy** (alkohol, tabakové výrobky), **nelegálne drogy** a iné zdraviu škodlivé látky,
- **prinášať predmety** a propagačný **materiál narúšajúci demokratickú a mravnú výchovu** mládeže (napr. nevhodné oblečenie a doplnky)
- hrať hazardné hry, **prinášať** väčšie sumy peňazí, zlato, šperky a **všetko, čo by rušilo** pozornosť spolužiakov,
- **manipulovať s vecami zabezpečujúcimi ochranu budovy** a majetok školy (napr. hasiace prístroje),
- **znečisťovať** steny, **ničiť** zariadenia učebné a sociálnych zariadení - **škody** na inventári a zariadení **spôsobené úmyselne alebo z nedbanlivosti odstráni žiak alebo jeho rodičia**, prípadne uhradia škodu, **pri úmyselnom spôsobení škody bude žiakovi udelené výchovné opatrenie** (ak sa nezistí vinník, škodu nahradí kolektív triedy),
- **mať počas vyučovania a na prestávkach zapnutý mobilný telefón** (aj iné elektronické zariadenia) a manipulovať s ním. (Pri jeho použití budeme informovať zákonného zástupcu žiaka o závažnom porušení školského poriadku a zákona.),
- **vytvárať obrazový alebo zvukový záznam z výučby** bez súhlasu vyučujúceho,
- **vytvárať obrazový alebo zvukový záznam počas prestávok** v škole, alebo na akciách organizovaných školou bez súhlasu vyučujúceho,
- **pocas vyučovania bez súhlasu triedneho učiteľa alebo príslušného vyučujúceho opúšťať svojvoľne budovu školy (areál)**, manipulovať s oknami, žalúziami, vypínačmi, audiovizuálnymi prístrojmi, počítačmi, telocvičným náradím a pod.

Článok 3

PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCU ŽIAKA

Zákonný zástupca žiaka má právo

- žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole, alebo v školskom zariadení poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta,

ZŠ Beňovského 1,841 01 Bratislava

- oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy a školským poriadkom,
- byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
- zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľky školy a príslušného vyučujúceho,
- vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,
- byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľky školy.

Zákonný zástupca žiaka je povinný

- **riadne sa starať o dieťa, rodič je zodpovedný za výchovu svojho dieťaťa, dodržiavanie zákonov, mravných a etických zásad,**
- **vytvárať pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,**
- **dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,**
- **dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovnovzdelávacie potreby,**
- **informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti svojho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania (informovať pedagogických zamestnancov o akýchkoľvek užitých liekoch a pod.).**
- **dodržiavať hygienické zásady v rodine a dodržiavať osobnú hygienu svojich detí,**
- **informovať triedneho učiteľa alebo vedenie školy o výskyte vší u svojho dieťaťa za účelom zabezpečenia opatrení aj v kolektívnom zariadení,**
- **poslať dieťa do kolektívneho zariadenia – školy a školského zariadenia zdravé a bez vší a hníd,**
- **v prípade prepuknutia choroby u žiaka v priebehu vyučovacieho procesu bude žiak daný do oddelenej miestnosti, rodičia budú okamžite upovedomení a sú povinní okamžite prísť žiaka vyzdvihnúť zo školy**
- **nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne spôsobil aj ak spôsobil škodu neúmyselne, v tom prípade nebude udelené žiakovi výchovné opatrenie,**
- **prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas, ak mu nezabezpečí inú formu vzdelávania podľa zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní /školský zákon/ a o zmene a doplnení niektorých zákonov,**
- **oznámiť (osobne, písomne emailom triednemu učiteľovi alebo zsbenovskeho@gmail.com telefonicky: 02/64365900) triednemu učiteľovi bezodkladne, najneskôr však do 48 hodín, príčinu neprítomnosti žiaka; dôvod a dĺžku neprítomnosti na výchove a vzdelávaní doloží písomným dokladom v súlade so školským poriadkom – ďalej čl. 5,**
- **neprítomnosť dieťaťa alebo žiaka, ktorá trvá najviac 3 po sebe nasledujúce vyučovacie dni, ospravedlní jeho zákonný zástupca, vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe dieťaťa alebo žiaka, alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti - ak neprítomnosť dieťaťa z dôvodu choroby trvá dlhšie ako 3 po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží zákonný zástupca dieťaťa, alebo žiak potvrdenie od lekára,**

ZŠ Beňovského 1,841 01 Bratislava

- neprítomnosť dieťaťa alebo žiaka môže ospravedlniť jeho zákonný zástupca najviac 3 dni počas jedného polroka školského roka,
- riešiť všetky vzniknuté konflikty týkajúce sa procesu výchovy a vzdelávania v škole (medzi jeho dieťaťom a inými spolužiakmi) iba prostredníctvom pedagogických a odborných zamestnancov školy, v žiadnom prípade nie priamo s dotknutými deťmi,
- aspoň jeden z rodičov (zákonných zástupcov) žiaka musí byť zastihnuteľný na telefónnom čísle uvedenom v dokumentácii školy, v prípade potreby je povinný prísť po žiaka okamžite po telefonickom upozornení,
- zákonný zástupca žiaka je povinný riadne a včas uhrádzať mesačný príspevok na čiastočnú úhradu nákladov v školskom klube detí a príspevok na stravovanie v školskej jedálni, ak je žiak prihlásený do školského klubu detí a prihlásený na stravovanie v školskej jedálni.

Zákonný zástupca zodpovedá v plnej miere za správanie svojho dieťaťa v škole aj mimo školy.

Článok 4

PRÁVA A POVINNOSTI PEDAGOGICKÉHO ZAMESTNANCA A ODBORNÉHO ZAMESTNANCA

Práva pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca

Pedagogický zamestnanec pri výkone pedagogickej činnosti a odborný zamestnanec pri výkone odbornej činnosti nad rámec základných práv a povinností zamestnancov ustanovených osobitnými predpismi, medzinárodnými zmluvami a dohovormi, ktorými je Slovenská republika viazaná, **má právo na:**

- **zabezpečenie podmienok potrebných na výkon svojich práv a povinností najmä na svoju ochranu pred násilím zo strany detí, žiakov, rodičov a iných osôb,**
- **použitie ochranného opatrenia, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania (čl. 9, ods. 2)**
- **ochranu pred neodborným zasahovaním do výkonu pedagogickej činnosti alebo výkonu odbornej činnosti, (neodborným zasahovaním sa rozumie zásah do výkonu pedagogickej činnosti alebo do výkonu odbornej činnosti osobou, ktorá vo vzťahu k pedagogickému zamestnancovi alebo odbornému zamestnancovi nemá postavenie nadriadeného zamestnanca alebo kontrolného orgánu.)**
- účasť na riadení školy a školského zariadenia prostredníctvom členstva alebo volených zástupcov v poradných, metodických a samosprávnych orgánoch školy a školského zariadenia,
- predkladanie návrhov na skvalitnenie výchovy a vzdelávania, školského vzdelávacieho programu, výchovného programu alebo odborných činností,
- výber a uplatňovanie pedagogických a odborných metód, foriem a prostriedkov, ktoré utvárajú podmienky na učenie a seba rozvoj detí, žiakov a rozvoj ich kompetencií,
- kontinuálne vzdelávanie a profesijný rozvoj za podmienok ustanovených zákonom a v jazyku, v ktorom pedagogickú činnosť alebo odbornú činnosť vykonáva,
- objektívne hodnotenie a odmeňovanie výkonu pedagogickej činnosti alebo výkonu odbornej činnosti.

Pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec je povinný

- **chrániť a rešpektovať práva dieťaťa, žiaka a jeho zákonného zástupcu,**

ZŠ Beňovského 1,841 01 Bratislava

- **zachovávať mlčanlivosť** a chrániť pred zneužitím osobné údaje, informácie o zdravotnom stave detí, žiakov a výsledky psychologických vyšetrení, s ktorými prišiel do styku, popr. informácie zo súkromia rodiny,
- **rešpektovať individuálne výchovno-vzdelávacie potreby dieťaťa, žiaka** s ohľadom na ich osobné schopnosti a možnosti, sociálne a kultúrne zázemie,
- podieľať sa na vypracúvaní a vedení pedagogickej dokumentácie a inej dokumentácie ustanovenej osobitným predpisom,
- usmerňovať a objektívne hodnotiť prácu dieťaťa, žiaka,
- pripravovať sa na výkon priamej výchovno-vzdelávacej činnosti alebo na výkon odbornej činnosti,
- podieľať sa na tvorbe a uskutočňovaní školského vzdelávacieho programu alebo výchovného programu
- udržiavať a rozvíjať svoje profesijné kompetencie prostredníctvom kontinuálneho vzdelávania alebo sebvzdelávania,
- vykonávať pedagogickú činnosť alebo odbornú činnosť v súlade s aktuálnymi vedeckými poznatkami, hodnotami a cieľmi školského vzdelávacieho programu alebo výchovného programu,
- **správať sa v súlade s dobrými mravmi a nevyjadrovať sa na adresu všetkých zamestnancov bez ich prítomnosti,**
- **poskytovať dieťaťu, žiakovi, alebo ich zákonnému zástupcovi poradenstvo** alebo odbornú pomoc spojenú s výchovou a vzdelávaním,
- **pravidelne informovať dieťa, žiaka alebo ich zákonného zástupcu** o priebehu a výsledkoch výchovy a vzdelávania, ktoré sa ho týkajú, v rozsahu ustanovenom osobitným predpisom.

Článok 5

DOCHÁDZKA ŽIAKOV DO ŠKOLY, PRÍPRAVA NA VYUČOVANIE, UVOLŇOVANIE Z VYUČOVANIA

1. **Na vyučovanie prichádza žiak pravidelne a včas** (najneskôr 5 minút pred začiatkom vyučovania). Učebnice, príslušné školské potreby a pomôcky má pripravené na vyučovaciu hodinu podľa rozvrhu, vrátane žiackej knižky.
2. Na základe požiadaviek vyučujúceho používa tie učebné pomôcky, ktoré sú nutné vo vyučovacom procese. **Dlhodobé neakceptovanie vyššie uvedeného môže byť dôvodom na prijatie príslušných výchovných opatrení.**
3. Ak sa žiak nepripravil na vyučovanie a nemá so sebou potrebné pomôcky, **ospravedlní sa na začiatku vyučovacej hodiny.** Počas hodiny vyučujúci nemusí prijať jeho ospravedlnenie.
4. **Neskorý príchod na vyučovanie, resp. na vyučovaciu hodinu**, ospravedlňuje žiak v triede u príslušného vyučujúceho a taktiež neodkladne u triedneho učiteľa. Pri opakovaní neskorých príchodov **do 20-tich minút** - bez udania závažného dôvodu - zaznamená vyučujúci do triednej knihy presný počet vymeškaných minút, ktoré sa budú sčítavať. **Neskorý príchod po 20-tich minútach sa považuje za 1 vymeškanú hodinu.** Za opakované neodôvodnené neskoré príchody bude žiakovi udelené výchovné opatrenie (čl. 8). **Neskorý príchod** žiaka – spôsobený aj technickými alebo poveternostnými podmienkami – **ospravedlní vždy zákonný zástupca písomne**, najneskôr však do 48 hodín.

ZŠ Beňovského 1,841 01 Bratislava

5. **Počas prestávok sa žiak** zdržiava v určených priestoroch. Pri presunoch rešpektuje bezpečnosť, včasnosť a disciplinovanosť.
6. **Pri odchode z vlastnej triedy** na delenú hodinu (resp. do iných priestorov) žiaci triedu nezamykajú. Zoberú si potrebné učebné pomôcky, osobné dokumenty, cennosti a požiadajú dozor konajúceho pedagogického zamestnanca, aby uzamkol triedu.
7. **V odborných učebniach**, na kurzoch, exkurziách a pod. platia špecifické predpisy, s ktorými bude žiak oboznámený na začiatku školského roka alebo podujatia.
8. **Na vyučovanie prichádza žiak prezutý**, pričom si **obuv a vrchný odev odkladá do pridelenej šatňovej skrinky**. Škola neuhrádza škodu spôsobenú odcudzením a stratou vecí z neuzamknutých skriniek. Žiaci majú možnosť poistiť sa pre prípad krádeže a straty.
9. **Po skončení vyučovania**, popr. po odchode z vlastnej triedy alebo ktorejkoľvek inej triedy a učebne **zanechá žiak svoje miesto upravené**, odloží školské pomôcky a svoje miesto zanechá upratané bez odpadkov.
10. V prípade popoludňajšieho vyučovania, resp. činností organizovaných školou, sa zdržiava iba v priestoroch na to vymedzených. **Zdržiavať sa v školských priestoroch v čase mimo vyučovania bez účasti na akciách triedy alebo školy nie je dovolené.**
11. V šatniach pre telesnú výchovu nesmie žiak nechávať prezuvky alebo cvičebný úbor, ani sa svojvoľne v nich zdržiavať.
12. **Zo školskej akcie organizovanej mimo areálu školy, ktorá sa končí skôr alebo neskôr ako povinné vyučovanie, môžu žiaci odísť domov iba na základe vopred predloženého písomného súhlasu zákonného zástupcu.**
13. Vyučovanie a podujatia školy môže žiak vymeškať pre chorobu, vážnu udalosť v rodine, pre veľmi nepriaznivé počasie a nepredvídané dopravné pomery.
14. Ak žiak chýba na vyučovaní z vopred známych dôvodov, jeho zákonný zástupca je povinný oznámiť to včas triednemu učiteľovi. **Po príchode do školy prinesie žiak písomné ospravedlnenie.**
15. V určitých závažných dôvodoch **môže zákonný zástupca žiaka požiadať o uvoľnenie z vyučovania i na niekoľko dní**. Uvoľniť žiaka **do troch dní** (na základe písomnej žiadosti) je v kompetencii **triedneho učiteľa**. **Na viac dní**, po predložení písomnej žiadosti v 2 exemplároch, môže uvoľniť žiaka **riaditeľka školy**.
16. **V prípade zdravotných ťažkostí** (bolesť hlavy, zubov, nevoľnosť...) počas vyučovania bude žiak **uvoľnený zo školy na základe telefonického rozhovoru so zákonným zástupcom, ktorý si pre dieťa príd**e a preberie tak za svoje dieťa zodpovednosť. **Žiak po návrate do školy bezodkladne predloží písomné ospravedlnenie neprítomnosti zaznamenané v žiackej knižke (od lekára, od rodičov, alebo iných inštitúcií).**
17. Ak sa žiak nemôže zúčastniť vyučovania (aj z dôvodov popísaných v bode 16), jeho **zákonný zástupca je povinný oznámiť** (osobne, písomne, telefonicky) **triednemu učiteľovi bezodkladne, najneskôr však do 48 hodín príčinu neprítomnosti**. Za dôvod ospravedliteľnej neprítomnosti žiaka sa uznáva najmä choroba, lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy (karanténa), mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky, náhle prerušenie premávky dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine, alebo účasť žiaka na súťažiach.
18. **Neprítomnosť žiaka na vyučovaní, ktorá trvá najviac tri po sebe nasledujúce dni**, ospravedlňuje jeho **zákonný zástupca**. Vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá **dlhšie ako tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni**, predloží žiak (jeho zákonný zástupca) **potvrdenie od lekára**. Triedny učiteľ môže dohodnúť ďalšie opatrenia, týkajúce sa obmedzenia ospravedlňovania rodičmi. **Každá**

ZŠ Beňovského 1,841 01 Bratislava

neprítomnosť žiaka na vyučovaní a akciách školy musí byť vždy ospravedlnená písomne v žiackej knižke, v mimoriadnych prípadoch aj adekvátnym oficiálnym dokladom, ktorý odovzdá žiak triednemu učiteľovi. Iná forma ospravedlnenia nebude zo strany školy akceptovaná.

19. **Za neospravedlnené hodiny** môže byť žiak postihovaný opatreniami vo výchove.
20. **Riaditeľ školy môže uvoľniť žiaka z vyučovania telesnej výchovy, telesnej a športovej výchovy a tiež z akcií organizovaných školou**, napr. z účelových cvičení, výletov do prírody a exkurzií (ak je požadovaný výkon pre zdravotný stav žiaka škodlivý alebo neúmerný) **na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu**. Ak žiada zákonný zástupca **dlhodobé oslobodenie svojho dieťaťa z predmetu telesná výchova, telesná a športová výchova**, musí bezodkladne predložiť riaditeľovi školy **písomnú žiadosť a lekársky doklad**, na základe ktorého o oslobodenie žiada.
21. **Opakované, popr. dlhodobé neakceptovanie vyššie uvedeného** môže byť dôvodom na prijatie výchovných opatrení (čl. 8).

Článok 6 POSTUP DO VYŠŠIEHO ROČNÍKA A OPAKOVANIE ROČNÍKA

1. Žiaci sú hodnotení podľa metodického pokynu č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy.
2. Do vyššieho ročníka postupuje žiak, ktorý prospel s vyznamenaním, prospel veľmi dobre a prospel.
3. Ak žiak v niektorom školskom roku neprospel a nevykonal úspešne opravnú skúšku, musí opakovať ročník.

Článok 7 KOMISIONÁLNE SKÚŠKY

Žiak sa klasifikuje na základe výsledkov komisionálnej skúšky v prípade, keď to stanovuje zákon o výchove a vzdelávaní (školský zákon) č. 245/2008 Z.z., § 57:

- ak vykonáva rozdielovú skúšku – ak prestúpi z inej školy, po štúdiu v zahraničí a i.,
- ak je skúšaný v náhradnom termíne,
- ak žiak alebo zákonný zástupca požiada o preskúšanie žiaka (ďalej v texte),
- ak sa preskúšanie koná na podnet riaditeľa školy,
- na základe rozhodnutia vyučujúceho a po prerokovaní s riaditeľom školy, keď žiak vymešká v jednom polroku 35% a viac percent z plánovaného počtu hodín v danom polroku (v predmete), respektíve nemá splnené všetky kritéria hodnotenia a klasifikácie žiakov,
- ak vykonáva opravné skúšky (najviac z 2 predmetov),
- v prípade oslobodenia žiaka od povinnosti dochádzať do školy,
- v štúdiu jednotlivých vyučovacích predmetov,
- pri plnení osobitného spôsobu školskej dochádzky,
- pri individuálnom vzdelávaní podľa § 24,
- vo vzdelávaní v základných školách na získanie nižšieho stredného vzdelania podľa § 30 odst. 5.

ZŠ Beňovského 1,841 01 Bratislava

Ak má žiak alebo jeho zákonný zástupca pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci prvého alebo druhého polroka, **môže do troch pracovných dní odo dňa získania výpisu hodnotenia alebo vydania vysvedčenia** zákonný zástupca **požiadať písomne** riaditeľa školy o vykonanie komisionálnej skúšky. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v klasifikačnom období z tohto predmetu hodnotený na základe komisionálnej skúšky. Riaditeľ školy vydá rozhodnutie o povolení či nepovolení, proti ktorému sa možno odvolať do 15 dní od jeho doručenia. Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na komisionálnu skúšku a neospravedlní sa do 3 dní, sa klasifikuje pôvodne dosiahnutým stupňom prospechu.

Komisia pre komisionálne skúšky je najmenej trojčlenná, skladá sa **z predsedu** (spravidla riaditeľ školy alebo ním poverený učiteľ), **skúšajúceho učiteľa** (spravidla učiteľ vyučujúci žiaka príslušný predmet) **a prísediaceho** (spravidla učiteľ s rovnakou aprobáciou alebo vyučujúci príbuzný predmet). Výsledok skúšky oznámi predseda komisie skúšanému žiakovi, a pokiaľ je žiak neploletý, aj jeho zákonnému zástupcovi v deň konania skúšky. Tento výsledok je konečný a ďalšie preskúšanie žiaka už nie je možné.

Článok 8 OPATRENIA VO VÝCHOVE

1. Pochvaly a iné ocenenia sa udeľujú za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, za záslužný alebo statočný čin podľa § 58 školského zákona.
2. Návrh na udelenie pochvaly, iného ocenenia, napomenutia triednym učiteľom, pokarhania a znížený stupeň zo správania sa prerokuje v pedagogickej rade.
3. Ústnu alebo písomnú pochvalu udeľuje žiakovi pred kolektívom triedy alebo školy triedny učiteľ, riaditeľ, môže aj zástupca zriaďovateľa školy alebo zástupca právnickej osoby.
4. Pochvaly a iné ocenenia sa zaznamenávajú do katalógového listu.
5. Opatreniami vo výchove žiakov sú:

5.1 Pochvala od triedneho učiteľa

- za výborný prospech (prospel s vyznamenaním, prospel veľmi dobre)
 - za vzornú dochádzku
 - za reprezentovanie školy (na návrh vyučujúceho)
 - za vzorné, slušné správanie, pozitívny vzťah ku vzdelávaniu, spolužiakom a učiteľom
 - za vzorné plnenie povinností
 - za pozitívne vplyvanie na atmosféru v triede, v škole
- udeľuje sa spravidla na triednickej hodine*

5.2 Pochvala od riaditeľa školy

- za výborný prospech a vzornú dochádzku pri ukončení primárneho a nižšieho sekundárneho vzdelávania
 - za úspešnú reprezentáciu školy (1. až 3. miesto vo vyšších súťažiach)
 - za mimoriadnu aktivitu v prospech dobrých medziľudských vzťahov v triede, v škole
 - za výnimočný výkon pri záchrane života alebo majetku, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou
- udeľuje sa spravidla na zhromaždení školy*

5.3 Napomenutie od triedneho učiteľa

- výrazné zhoršenie prospechu žiaka (na podnet vyučujúcich)
- za menej závažné priestupky (napr. neplnenie povinností týždenníka, chýbajúce učebnice a učebné pomôcky, športový úbor a obuv na telesnú výchovu, za ojedinelé vyrušovanie na vyučovaní a podobne)
- za neskorý príchod na hodinu

5.4 Pokarhanie od triedneho učiteľa

- za závažnejší priestupok zapísaný v klasifikačnom zázname (napr. narušovanie dobrých medziľudských vzťahov, za vyrušovanie na vyučovaní, podvádzanie, klamanie a podobne)
- za opakujúce sa menej závažné priestupky (napr. nenosenie učebných pomôcok - chýbajúce učebnice a učebné pomôcky, športový úbor a obuv na telesnú výchovu a podobne)
- za neospravedlnené hodiny
- za viaceré zápisy o porušení školského poriadku v klasifikačnom zázname menej závažného charakteru
- za použitie mobilného telefónu na vyučovaní bez povolenia vyučujúceho

5.5 Pokarhanie od riaditeľa školy

- ukladá riaditeľ školy na návrh vyučujúceho alebo triedneho učiteľa **za závažnejšie porušenie školského poriadku** (napr. použitie nevhodných výrazov, vulgárnych výrazov, narušovanie dobrých medziľudských vzťahov, vyvolávanie nezhôd medzi spolužiakmi, arogantné vystupovanie voči vyučujúcemu, opakované narušovanie vyučovania, za ničenie školského majetku alebo majetku spolužiakov, za nosenie nevhodného oblečenia a neprimeranú úpravu zovňajšku, za klamanie, podvádzanie, nenosenie učebných pomôcok - chýbajúce učebnice a učebné pomôcky, športový úbor a obuv na telesnú výchovu a podobne)
- za viaceré neospravedlnené hodiny
- za opakované použitie mobilného telefónu na vyučovaní bez povolenia vyučujúceho
- za viaceré zápisy o porušení školského poriadku zapísané v klasifikačnom zázname
- **za okamžité vylúčenie z výchovy a vyučovania** (čl. 9, ods.2)

6. Zníženie známky zo správania na stupeň 2 (uspokojivé)

- **za vážne porušenie školského poriadku**
- za viaceré neospravedlnené hodiny
- za opakované závažnejšie priestupky a vážne porušenie školského poriadku aj napriek predchádzajúcim upozorneniam a vykonaným disciplinárnym opatreniam
- za vážne porušenie školského poriadku aj bez predchádzajúcich výchovných opatrení (napr. znevažovanie dôstojnosti človeka, propagácia rasizmu, xenofóbie, používanie neonacistických symbolov, znevažovanie vierovyznania, svetonázoru, príslušníkov národnostnej a etnickej príslušnosti, poškodzovanie majetku a podobne)
- **za šikanovanie v akejkol'vek podobe** zapísané v klasifikačnom zázname – (napr. vyhrážanie sa, vydieranie, psychické alebo fyzické ubližovanie, fyzické

ZŠ Beňovského 1,841 01 Bratislava

napadnutie spolužiaka, iného žiaka školy alebo zamestnanca školy, znemožňovanie vyučovacieho procesu ostatným účastníkom vzdelávania, poškodenie majetku školy alebo osobného majetku žiakov a pod.)

- **za porušenie zákazu používania legálnych a nelegálnych drog**, (za fajčenie v škole, v areáli školy a pri činnostiach organizovaných školou ako aj mimo školy)
- **za usvedčenie z krádeže** vecí spolužiakom alebo zamestnancom školy, inventára školy a v priestoroch, v ktorých sa organizuje akcia usporiadaná školou
- **za opakované okamžité vylúčenie z výchovy a vyučovania** (čl. 9, ods.2)

7. Zníženie známky zo správania na stupeň 3 (menej uspokojivé)

- **za veľmi vážne porušenie školského poriadku**
- **za opakované vážne a veľmi vážne porušenie školského poriadku** zapísané v klasifikačnom zázname aj napriek predchádzajúcim vykonaným a udeleným výchovným opatreniam
- za viaceré neospravedlnené hodiny a riadne neplnenie povinnej školskej dochádzky
- za opakujúce sa závažné priestupky voči školskému poriadku
- **za opakované šikanovanie v akejkoľvek podobe** zapísané v klasifikačnom zázname aj po predchádzajúcich udelených výchovných opatreniach a žiak neustúpil zo svojho správania
- **za opakované porušenie zákazu užívania legálnych (tabakové výrobky, alkoholické nápoje) a nelegálnych drog a omamných látok** v priestoroch školy aj mimo školy
- **za usvedčenie z viacerých krádeží** vecí spolužiakom alebo zamestnancom školy, inventára školy a v priestoroch, v ktorých sa organizuje akcia usporiadaná školou.
- za úmyselné ublíženie na zdraví
- za vandalizmus
- **za viaceré opakované okamžité vylúčenie z výchovy a vyučovania** (čl. 9)

8. Zníženie známky zo správania na stupeň 4 (neuspokojivé)

- **za viacnásobné opakované vážne a mimoriadne vážne porušenie školského poriadku**
- **za vysoký počet neospravedlnených hodín**
- **za viacnásobné neustále opakované šikanovanie v akejkoľvek podobe,**
- **za viacnásobné neustále opakované porušenie zákazu užívania legálnych a nelegálnych drog a omamných látok,**
- **za mimoriadne nebezpečné život ohrozujúce správanie** zapísané v klasifikačnom zázname,
- **za viaceré opakované okamžité vylúčenia z výchovy a vyučovania** (čl. 9)
- ak je evidentné, že žiak pokračuje v týchto činnostiach a ak zlyhali všetky ostatné opatrenia vo vzťahu k dotyčnému žiakovi

Všetky opatrenia vo výchove udelené žiakom oznámi riaditeľ školy preukázateľne (aj prostredníctvom triedneho učiteľa) ich zákonným zástupcom. Pochvaly a výchovné opatrenia zapíše triedny učiteľ do katalógového listu žiaka.

ZŠ Beňovského 1,841 01 Bratislava

Opatrenia vo výchove sa môžu ukladať do dvoch mesiacov odo dňa, kedy sa o skutku žiaka dozvedel príslušný pedagogický zamestnanec, najneskôr však do jedného roka, kedy sa žiak skutku dopustil. Výchovné opatrenia môžu byť udelené aj za priestupky vykonané mimo školy vo voľnom čase.

Článok 9

OCHRANA ZDRAVIA ŽIAKOV A PEDAGOGICKÝCH A ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV

- škola uplatňuje všeobecné zásady prevencie pri vykonávaní opatrení nevyhnutných na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci vrátane zabezpečovania informácií, vzdelávania a organizácie práce a prostriedkov
 - túto problematiku rieši predovšetkým zákon č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, metodické usmernenie č. 4/2009-R k zavedeniu jednotného postupu škôl a školských zariadení pri vzniku registrovaného školského úrazu a pri evidencii nebezpečných udalostí,
 - zákon č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon),
 - vyhláška MPSVaR SR č. 500/2006 Z.z., ktorou sa ustanovuje vzor záznamu o registrovanom pracovnom úraze
 - vyhláška MZ SR č. 585/2008 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o prevencii a kontrole prenosných ochorení
1. Žiak je povinný konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní.
 2. Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy alebo školského zariadenia, okrem špeciálnych výchovných zariadení, môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy alebo riaditeľ školského zariadenia bezodkladne privolá: zákonného zástupcu, zdravotnú pomoc, Policajný zbor.
 3. Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ školy alebo školského zariadenia písomný záznam.
 4. **Žiak je povinný rešpektovať ochranné opatrenie a samostatne pod dozorom pedagogického zamestnanca vypracovať zadané úlohy. Žiak nemá nárok na nahradenie výučby, ktorú vlastnou vinnou použitím tohto ochranného opatrenia vymeškal. Za nutnosť použiť toto ochranné opatrenie bude žiakovi udelené výchovné opatrenie (čl. 8).**
 5. Škola a školské zariadenia sú pri výchove a vzdelávaní, pri činnostiach priamo súvisiacich s výchovou a vzdelávaním a pri poskytovaní služieb povinné
 - prihliadať na základné fyziologické potreby detí a žiakov,
 - vytvárať podmienky na zdravý vývin detí a žiakov a na predchádzanie sociálno-patologickým javom,
 - zaistiť bezpečnosť a ochranu zdravia detí a žiakov,
 - poskytnúť nevyhnutné informácie na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov,

ZŠ Beňovského 1,841 01 Bratislava

- viesť evidenciu školských úrazov detí a žiakov, ku ktorým prišlo počas výchovno-vzdelávacieho procesu a pri činnostiach organizovaných školou; pri vzniku školského úrazu vyhotoviť záznam o školskom úraze.
- 6. Škola vykonáva preventívne opatrenia na zabezpečuje vzdelávanie žiakov so zameraním na príznaky, prenos a predchádzanie hromadnému šíreniu chrípky a akútnych respiračných chorôb (ďalej ARO), zamerané na individuálne správanie a správanie sa v kolektíve.
- 7. Zabezpečuje vykonávanie preventívnych opatrení smerujúcich k tlmeniu šírenia nákazy.
- 8. Sleduje a vyhodnocuje dôvody neprítomnosti žiakov na výchovno-vzdelávacom procese a týždenne hlási počet neprítomnosti žiakov s ARO a chrípkou RÚVZ, v prípade náhleho zvýšenia okamžite.
- 9. V prípade podozrenia na chrípkové ochorenie škola musí izolovať dieťa, žiaka od ostatných žiakov a bezodkladne informuje zákonného zástupcu dieťaťa. Ten je povinný bezodkladne vyzdvihnúť svoje dieťa zo školy a zabezpečiť lekárske ošetrenie.
- 10. Škola robí aj preventívne opatrenia pri výskyte pedikulózy (výskyt vši a hníd) v kolektíve detí, žiakov. Všetmi napadnuté dieťa (žiak) musí sa liečiť a nesmie navštevovať kolektívne zariadenia. Zákonný zástupca ma povinnosť starostlivosti o dieťa vrátane umožnenia poskytnúť mu zdravotnú starostlivosť. Ak odmietne liečenie dieťaťa, možno túto skutočnosť považovať za nedodržanie povinnosti starostlivosti o dieťa a navyše dochádza aj k porušovaniu základných práv dieťaťa. Riešenie tejto situácie je v kompetencii zodpovedných inštitúcií v sociálnej oblasti. Škola vedie centrálnu evidenciu o výskyte pedikulózy v jednotlivých kolektívoch školy.
- 11. Škola vykonáva výchovné preventívne opatrenia na predchádzanie sociálno-patologických javov prostredníctvom výchovného poradcu a koordinátora prevencií na škole v spolupráci s Centrom pedagogicko-psychologickeho poradenstva a prevencie ako aj prostredníctvom ďalších odborných inštitúcií. Úzko spolupracuje s Policajným zborom SR a každoročne zabezpečuje pre žiakov projekt „Správaj sa normálne“ v spolupráci s PZ na predchádzanie sociálno-patologických javov v spoločnosti, šikanovania a šírenia legálnych a nelegálnych drog. V prípade zistenia spomínaných javov okamžite informuje zákonných zástupcov žiaka a plní ohlasovaciu povinnosť na príslušné orgány: Úrad sociálnych vecí a rodiny, Policajný zbor.
- 12. **Ak žiak, ktorý plní povinnú školskú dochádzku vymešká v mesiaci viac ako 15 neospravedlnených vyučovacích hodín, škola zabezpečí ohlasovaciu povinnosť** Miestnemu úradu Bratislava - Dúbravka a Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny.

Článok 10

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Tento školský poriadok nadobúda platnosť a účinnosť 5. septembra 2016 po prerokovaní a schválení pedagogickou radou, radou školy a platí až do odvolania.
2. Týmto školským poriadkom sa zrušuje platnosť školského poriadku zo dňa 2.9.2015
3. Zmeny v školskom poriadku schvaľuje pedagogická rada vo forme číslovaných dodatkov.
4. Súčasťou Školského poriadku sú tieto vnútorné smernice v prílohe:

ZŠ Beňovského 1,841 01 Bratislava

Príloha č.1: Školský poriadok školského klubu detí

Príloha č.2: Pravidlá pobytu pred budovou školy počas veľkej prestávky

Bratislava, 31.8.2016

PaedDr. Viera Karovičová
riaditeľka

Obsah

Článok 1	VŠEOBECNÉ USTANOVENIA	strana 2
Článok 2	PRÁVA A POVINNOSTI ŽIAKA	strana 4
Článok 3	PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCU ŽIAKA	strana 7
Článok 4	PRÁVA A POVINNOSTI PEDAGOGICKÉHO ZAMESTNANCA A ODBORNÉHO ZAMESTNANCA	strana 9
Článok 5	DOCHÁDZKA ŽIAKOV DO ŠKOLY, PRÍPRAVA NA VYUČOVANIE, UVOĽŇOVANIE Z VYUČOVANIA	strana 10
Článok 6	POSTUP DO VYŠŠIEHO ROČNÍKA A OPAKOVANIE ROČNÍKA	strana 12
Článok 7	KOMISIONÁLNE SKÚŠKY	strana 12
Článok 8	OPATRENIA VO VÝCHOVE	strana 13
Článok 9	OCHRANA ZDRAVIA ŽIAKOV A PEDAGOGICKÝCH A ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV	strana 15
Článok 10	ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA	strana 17

**ZÁSADY POBYTU
PRED BUDOVOU ŠKOLY
POČAS VEĽKEJ PRESTÁVKY**

- 1. Žiaci (okrem alergikov) opustia triedu a budovu školy, vezmú si cenné veci, desiatu, ... a odídu na veľkú prestávku pred budovu školy. Do budovy sa vrátia až na pokyn dozorkonajúcich pedagógov.**
- 2. Majú povolené zdržiavať sa iba v priestore vymedzenom PARKOM DRUŽBY.**
- 3. Je zakázané odchádzať domov, do obchodu, na detské ihrisko a na školské ihrisko. Počas veľkej prestávky je zakázané hrať akékoľvek loptové hry v priestoroch lavičiek v parku, liezť na stromy, sochy a nárad'ovne a na vyvýšené miesta (kopce v parku) a skrývať sa v kríkoch. Žiaci nemajú žiadať dozorkonajúcich učiteľ'ov o povolenie výnimky z uvedeného zákazu.**
- 4. Mená žiakov, ktorí porušili určené zákazy, nahlásia dozorkonajúci pedagógovia na vedení školy. Ak sa meno žiaka vyskytne viac ako dvakrát, bude žiak povinný po vyučovaní podieľať sa na estetizácii vnútorného prostredia školy.**